

OSNOVNA ŠKOLA DRENJE, DRENJE
KLASA:003-06/19-03/06
URBROJ:2121-18-03-19-1
Drenje, 12. prosinac 2019.

Z A P I S N I K

sa 21. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Drenje, Drenje, održane 11. prosinca 2019. godine u zbornici matične škole u Drenju.

Sjednica je počela u 13:00 sati.

PRISUTNI: Lucija Tomić i Mateja Brkić iz reda učitelja i stručnih suradnika, Vladimir Knežević ispred radničkog vijeća, Zdenka Pataki iz reda roditelja učenika škole.

NISU PRISUTNI: Marin Hrastović, Stjepan Špoljar i Slavko Desić - predstavnici osnivača

Sjednici Školskog odbora prisutni su i ravnatelj škole Darko Čota i tajnica škole Mirela Jerković Serdarušić, kao zapisničar.

Predsjednica Školskog odbora Lucija Tomić pozdravila je prisutne na sjednici, utvrdila da je na sjednici prisutno 4 (četiri) od sedam (7) članova Školskog odbora te predložila dnevni red kao u pozivu za sjednicu.

DNEVNI RED:

1. Donošenje Odluke o usvajanju zapisnika sa 20. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Drenje, Drenje
2. Donošenje Odluke o davanju prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa na određeno puno radno vrijeme
3. Donošenje Odluke o davanju prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa na neodređeno nepuno radno vrijeme
4. Različito.

Za riječ se javio ravnatelj škole Darko Čota i izvijestio članove Školskog odbora o dostavi obavijesti Ministarstva znanosti i obrazovanja u kojoj navode da je škola dužna što hitnije dostaviti plan nadoknade nastavnih dana provedenih u štrajku.

U svezi s tim, ravnatelj predlaže Plan nadoknade nastavnih dana kao 4. točku dnevnog reda.

Izmijenjeni dnevni red predsjednica je dala na usvajanje i isti je jednoglasno usvojen.

TOČKA 1.

Na zapisnik sa 20. sjednice nije bilo primjedbi. Članovi Školskog odbora Osnovne škole Drenje, Drenje jednoglasno su donijeli sljedeću

ODLUKU

Usvaja se zapisnik sa 20. sjednice Školskog odbora održane 28. listopada 2019. g.

TOČKA 2.

Predsjednica je dala riječ ravnatelju škole koji je izvijestio članove Školskog odbora o raspisanim natječajima od dana 25. studenog 2019. za radna mjesta: kuhar/ica na određeno puno radno vrijeme, učitelj/ica engleskog jezika na neodređeno nepuno radno vrijeme 21 sat tjedno i tajnik/ca škole na određeno puno radno vrijeme. Budući da se kuharica Valentina Bravić vratila na posao na dan održavanja sjednice Školskog odbora nije potrebno provoditi postupak davanja prethodne suglasnosti Školskog odbora za zasnivanje radnog odnosa na određeno puno radno vrijeme. Do 11. prosinca 2019. proveden je cjelokupan postupak za primanje tajnika/ce škole u radni odnos na određeno puno radno vrijeme.

Ravnatelj izvještava članove da je natječaj za tajnika/cu škole trajao do 03. prosinca 2019. te da se na isti prijavilo 9 kandidata, od kojih je 7 kandidata ostvarilo je pravo pristupa testiranju. Na testiranju održanom dana 09. prosinca 2019. g. pristupilo je 5 kandidata. Nakon provedenog testiranja kandidata, Povjerenstvo je utvrdilo rang listu kandidata prema ostvarenom broju bodova dobivenih vrednovanjem elemenata propisanih Pravilnikom o načinu i postupku zapošljavanja Osnove škole Drenje, Drenje. Povjerenstvo je, nakon provedenog postupka vrednovanja kandidata, uputilo dva kandidata s najvećim brojem bodova na razgovor kod ravnatelja. Nakon obavljenog razgovora, ravnatelj škole predlože Mirelu Jerković Serdarušić.

Školski odbor Osnovne škole Drenje, Drenje jednoglasno je donio odluku o davanju prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa, odnosno da ravnatelj može sklopiti ugovor o radu na određeno puno radno vrijeme s Mirelom Jerković Serdarušić do povratka na rad tajnika škole Božidara Ivića.

TOČKA 3.

Ravnatelj navodi kako je već ranije napomenuo da je jedan od raspisanih natječaja bio i natječaj za učitelja/icu engleskog jezika na neodređeno nepuno radno vrijeme - 21 sat tjedno. Na raspisani natječaj prijavilo se 11 kandidata od kojih je uvjet ispunilo 9 kandidata. S obzirom da Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnim i srednjim školama propisuje tko ima prednost pri zapošljavanju, a da je čl. 6. Pravilnika o odgovarajućoj vrsti obrazovanja učitelja i stručnih suradnika u školi propisan stupanj potrebne odgovarajuće stručne spreme iz kojega je vidljivo da nastavnički smjerovi definirani točkom a) imaju prednost nad ostalim smjerovima iz točaka b) i c), samo 3 kandidata ostvarila su mogućnost ulaska u postupak vrednovanja koji Povjerenstvo provodi u skladu s Pravilnikom o načinu i postupku zapošljavanja Osnove škole Drenje, Drenje. Povjerenstvo je, nakon provedenog postupka vrednovanja kandidata, uputilo dva kandidata s najvećim brojem bodova na razgovor kod ravnatelja. Razgovoru je pristupila samo kandidatkinja Renata Džaja pa shodno tome ravnatelj za istu traži prethodnu suglasnost.

Školski odbor Osnovne škole Drenje, Drenje jednoglasno je donio odluku o davanju prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa, odnosno da ravnatelj može sklopiti ugovor o radu na neodređeno nepuno radno vrijeme 21 sat jedno s Renatom Džajom.

TOČKA 4.

Ravnatelj izvještava članove kako je povodom dostavljene obavijesti od strane Ministarstva o žurnoj dostavi plana nadoknade sati, dana 10. prosinca 2019. pristupio

sastanku ravnatelja u Velikoj vijećnici Osječko baranjske županije u Osijeku gdje je predao prijedlog plana na slijedeći način:

- Da se skrate zimski učenički odmori na način da se 7.1., 8.1., 9.1., 10.1. proglaše radnim danima
- Da se skrate proljetni učenički odmori na način da se 14.4., 15.4., 16.4., 17.4. proglaše radnim danim, te da se nastavna godina produži do 26. lipnja 2020. što će biti u skladu s odredbom 48. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi kojim je propisno da se odgojno obrazovni rad ostvaruje u pravilu u najmanje 175 nastavnih dana.

Županijski upravni odjel nadležan za poslove obrazovanja, odnosno Ured grada Zagreba Ministarstvu će dostaviti ujedinjeni zahtjev za sve škole koje su tražile izmjene na temelju čega će Ministarstvo donijeti o istome suglasnost.

Ravnatelj nadodajte kako je potrebno donijeti i Izmjenu godišnjeg plana i programa rada škole kako bi se prilagodio promjenama u načinu realizacije nastavnih dana. S tim u svezi biti će potrebno sazvati još jednu sjednicu Školskog odbora najkasnije do početka zimskih učeničkih praznika.

Članovi školskog odbora jednoglasno se slažu s podnesenim prijedlogom Plana nadoknade nastavnih dana.

TOČKA 5.

Ravnatelj se osvrnuo i na potrebu donošenja izmjene i dopune Kućnog reda škole najkasnije do kraja 2019. godine. Dopuna kućnog reda odnositi će se na zabranu uporabe mobitela učenika u prostorima škole. Sve o tome biti će razrađeno u dopuni Kućnog reda za čiju pripremu ravnatelj zadužuje tajnicu škole. Isto će biti predloženo na sljedećoj sjednici Školskog odbora, a s čime se slažu svi nazočni članovi Školskog odbora.

Ravnatelj također, upozna je članove Školskog odbora o nadzoru nad zakonitošću rada i općih akata školskih ustanova provedenom od strane Ureda državne uprave Osječko baranjske županije čime je utvrđeno da postoji nezakoniti kriterij za odabir kandidata propisanih Pravilnikom o načinu i postupku zapošljavanje. Sukladno tome škola je dužna u roku od 30 dana od dana dostave zahtjeva uskladiti odredbe čl. 13.,14. i 15. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja od dana 26. ožujka 2019. g., a koji se odnose na vrednovanje kandidata za učitelje i stručne suradnike, administrativno stručne i računovodstvene radnike te pomoćno tehničke radnike s odredbama čl. 105. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Kao posljednju službenu obavijest, ravnatelj iznosi kako će učenici i dalje imati besplatni obrok sukladno projektu „Školski obrok za sve“.

Nije bilo drugih pitanja te je predsjednica zaključila sjednicu u 14:00 sati.

Zapisničar:
Mirela Jerković Serdarušić



Predsjednica Školskog odbora:
Lucija Tomić

